

Warszawa, dnia.....

Adres:

Zmysłownia Centrum Terapii

ul. Jana Chodkiewicza.8 Lokal Użytkowy 14

02-593 Warszawa

REGULAMIN UCZESTNICTWA I OPŁACANIA WIZYT

ZASADY:

1. Wizyty (min. terapia indywidualna, spotkania konsultacyjne, zajęcia indywidualne) odbywają się na terenie Zmysłowni Centrum Terapii w Warszawie, ul. Chodkiewicza. Lok.Uż.14.
2. W wyjątkowych sytuacjach wizyty np. spotkania konsultacyjne, obserwacje dziecka i inne zajęcia, wykonywane na rzecz Klienta, ustalane są indywidualnie. Mogą odbywać się min. w domu Klienta, placówce, do której uczęszcza dziecko Klienta, innym wskazanym miejscu. Wymaga to dodatkowych i pisemnych ustaleń między Usługodawcą (Zmysłownią Centrum Terapii), a Klientem, w tym opłat, wg cennika Zmysłowni Centrum Terapii w Warszawie.
3. Wizyty odbywają się na podstawie wcześniej umówionego spotkania. W przypadku regularnych wizyt (odbywających się 1 lub 2 razy w tygodniu) – terminy ustalane są przed pierwszym spotkaniem i obowiązują przez cały rok. Zmiany dotyczące terminów regularnych wizyt mogą ulec zmianie – po wcześniejszej konsultacji Klienta z Usługodawcą (Zmysłownią Centrum Terapii).
4. Wizyty odbywają się po uprzednim podpisaniu dokumentów min. regulaminu placówki, zgody na przetwarzanie danych osobowych, kontraktu – w przypadku zajęć regularnych.
5. Rodzice, prawni opiekunowie, przed rozpoczęciem pierwszych zajęć, zobowiązani są do odbycia spotkania konsultacyjnego z terapeutą prowadzącym, celem przeprowadzenia wywiadu.
6. *Dokumentacja medyczna:* Klient zobowiązany jest do przedstawienia potrzebnych badań, zdjęć, opinii lub diagnoz od lekarzy i specjalistów na pierwszą wizytę. Wszystko może być potrzebne specjalistom do określenia przyczyn problemu, diagnozy oraz przedstawienia dalszego planu leczenia. W przypadku terapii integracji sensorycznej, jeśli wcześniej była przeprowadzona - ocena procesów integracji sensorycznej (nie starsza niż 12 miesięcy).
7. *Strój na wizyty:* prosimy o przychodzenie na integrację sensoryczną, masaż lub fizjoterapię w wygodnym, niekrepującym stroju lub zabranii stroju na zmianę. Klient powinien być przygotowany na pokazanie swojego ciała (lub dziecka) w samej bieliźnie. Może to być konieczne do pełnej diagnozy fizjoterapeutycznej i logopedycznej.

Dodatkowo: na regularne zajęcia (odbywające się 1 lub 2 razy w tygodniu) terapeuta może zalecić przyniesienie dodatkowych sprzętów i przedmiotów na wizyty np. ręcznika, koca, gryzaka, słuchawek wyciszających, kołderki obciążającej, skarpet antypoślizgowych.

8. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za zabrudzenia i uszkodzenia ubrania, które mogą nastąpić podczas zajęć lub przed i po wizycie.
9. Ze względu na terapie odbywające się w Centrum oraz potrzeby Klientów – prosimy o zachowanie ciszy w holu placówki, nie spożywanie pokarmów, które mają ostry, mocny zapach oraz słodczy, w tym słodkich napojów, cukierków.
10. *Obecność rodzica, opiekuna prawnego na zajęciach dziecka:* terapeuta prowadzący wspólnie z rodzicem, opiekunem prawnym, omawiają jego udział w zajęciach.
11. W przypadku, kiedy dziecko oczekuje na zajęcia, lub jest po zakończeniu zajęć, ma przerwę z zajęciach – odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice, opiekunowie prawni.
12. W przypadku spóźnienia się Klienta na wizytę – nie zostaje ona przedłużona, ze względu na kolejne umówione wizyty. Rodzic, opiekun prawny zobowiązany jest do punktualnego odbierania dziecka, w ustalonym czasie, po zakończonej wizycie.
13. W przypadku niepokojących objawów zdrowotnych min. katar, kaszel – terapeuta może odmówić przyjęcie Klienta na terapię. W takim przypadku opłatę za zajęcia ponosi Klient.
14. Terapeuci przekazują Klientom, w tym rodzicom, opiekunom prawnym dzieci, wskazówki do pracy w domu. Jeśli jest taka potrzeba – zalecają dodatkowe konsultacje u innych specjalistów, wykonanie badań, zalecenia do placówek, do których uczęszczają dzieci,
15. *Zawieszenie współpracy:* jeśli Klient nie przestrzega zaleceń, nie wykonuje konsultacji i badań zaleconych przez specjalistę, nieregularnie uczestniczy w terapii, specjalista prowadzący terapię może zawiesić współpracę.

ZASADY PŁATNOSCI ZA TERAPIĘ, KONSULTACJE

16. Usługi i cennik znajduje się na stronie www.zmyslownia.com
17. Ceny wizyt i konsultacji, które nie zostały ujęte w cenniku, ustalane są indywidualnie między Usługodawcą (Zmysłownią Centrum Terapii), a Klientem.
18. Zmysłownia Centrum Terapii przyjmuje płatność gotówką, kartami płatniczymi (w tym zbliżeniowo), przelewem. Istnieje również możliwość zakupu Voucherów dla jednej osoby na wybrane usługi. W przypadku płatności przelewem: przed wizytą, należy przesłać sms-em potwierdzenie dokonania przelewu.
19. *Faktury:* jeśli Klient potrzebuje fakturę za wizytę, należy zgłosić taką informację terapeutcie , przed dokonaniem płatności i przekazać niezbędne dane do jej wystawienia. Dane do faktury można również przekazać telefonicznie, w trakcie umawiania wizyty.
20. Opłaty za terapię indywidualną, która odbywa się regularnie 1 lub 2 razy w tygodniu, dokonywane są jednorazowo za cały miesiąc z góry, zawsze przed pierwszymi zajęciami w danym miesiącu. Rozliczenie za miesiąc może być pomniejszone o zgłoszenie nieobecności dziecka lub terapeuty w danym miesiącu.

21. **Umówioną wizytę należy odwołać najpóźniej dzień wcześniej do godziny 16.00 telefonicznie lub przez sms.** Dzięki temu jesteśmy w stanie tak szybki termin zaproponować innym oczekującym pacjentom.
22. **W przypadku nieodwołania wizyty na czas, pacjent pokrywa 100 % kosztu wizyty.**
23. W przypadku wizyt regularnych, odbywających się 1 lub 2 razy w tygodniu: w przypadku odwołania spotkania w ustalonym w Regulaminie terminie, zajęcia mogą zostać odrobione w ustalonym przez terapeuta i Klienta terminie w tym samym miesiącu lub opłata może zostać przeniesiona na kolejny miesiąc. W przypadku zakończenia terapii – opłata za niewykorzystane zajęcia zwracana jest w tym samym miesiącu w tej samej formie, w jakiej została dokonana.
24. *Odwoływanie zajęć przez terapeuta:* Klient nie ponosi kosztu wizyty odwołanej przez terapeuta, które nie odbyły się z powodu nieobecności terapeuty. W przypadku regularnych wizyt (terapii odbywających się 1 lub 2 razy w tygodniu) – zajęcia mogą być przeniesione na kolejny termin, uzgodniony z terapeutą lub przeniesiony na następny miesiąc.
25. Klient podpisując Regulamin wyraża zgodę i akceptuje postanowienia w nim zawarte.
26. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

PODPISY

.....
Data i podpis Terapeuty

.....
Data i podpis Klienta